

Zarządzenie nr 7/2025
Dyrektora Centrum Myśli Jana Pawła II
z dnia 7 kwietnia 2025 r.
w sprawie ustalenia procedury zgłoszeń wewnętrznych
w Centrum Myśli Jana Pawła II

Na podstawie § 8 ust. 1 Statutu Centrum Myśli Jana Pawła II zarządzam, co następuje:

§ 1.

Ustalam „Procedurę zgłoszeń wewnętrznych w Centrum Myśli Jana Pawła II” w brzmieniu określonym w załączniku nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 2.

1. Powołuję Elżbietę Szymanik, Główny specjalista ds. kadr i płac, na pełnomocnika ds. zgłoszeń wewnętrznych w Centrum Myśli Jana Pawła II.
2. Pełnomocnik ds. zgłoszeń wewnętrznych w Centrum Myśli Jana Pawła II jest upoważniony do:
 - 1) przyjmowania zgłoszeń wewnętrznych w Centrum Myśli Jana Pawła II;
 - 2) dokonywania wstępnej weryfikacji zgłoszeń wewnętrznych;
 - 3) potwierdzenia sygnaliście przyjęcia zgłoszenia wewnętrznego;
 - 4) prowadzenia rejestru zgłoszeń wewnętrznych w Centrum Myśli Jana Pawła II.

§ 3.

Zobowiązuję pracowników Centrum Myśli Jana Pawła II do zapoznania się z treścią niniejszego zarządzenia.

§ 4.

Procedura, o której mowa w § 1, wchodzi w życie po upływie 7 dni od dnia podania jej do wiadomości osób wykonujących pracę w Centrum Myśli Jana Pawła II.

§ 5.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem wydania.

Michał Senk
Michał Senk
Dyrektor
Centrum Myśli Jana Pawła II